

Musterbrief V 2

➤ Ordentliche Kündigung von langfristigen Versicherungsverträgen zum Ende des dritten oder jedes darauffolgenden Jahres

Kopieren Sie den Text in ein Textverarbeitungsprogramm (z. B. Word, OpenOffice) bzw. schreiben ihn ab und passen ihn an Ihren Sachverhalt an. Fertigen Sie vor dem Versand eine Kopie des Schreibens an und versenden das Original per Einwurfeinschreiben.

Der Lieferstatus kann mithilfe des Einlieferungsbelegs bis zu 12 Monate nach Abgabe unter der Tel.-Nr. 0228 4333112 oder online abgefragt werden: www.deutschepost.de/briefstatus. Drucken Sie den Nachweis über das Zustelldatum aus, heften ihn an die Kopie Ihres Schreibens und bewahren es sorgfältig auf.

Langfristige Sachversicherungsverträge, die für die Dauer von mehr als 3 Jahren geschlossen worden sind, können vom Versicherungsnehmer schon zum Ende des dritten oder jedes darauffolgenden Versicherungsjahres unter Einhaltung einer Frist von drei Monaten gekündigt werden. Soweit Fristablauf droht, versenden Sie den Brief bitte per Einschreiben mit Rückschein.

(Absender)	
(Anschrift: Anbieter)	
	(Ort, Datum)
Versicherungsnummer: _____	
Kündigung des Vertrages	
Sehr geehrte Damen und Herren,	
hiermit kündige ich meine bei Ihnen bestehende o. a. Versicherung fristgemäß zum Ende des dritten bzw. laufenden* Versicherungsjahres gemäß § 11 Abs. 4 VVG.	
Ich bitte um Übersendung einer entsprechenden Aufhebungsbestätigung.	
Mit freundlichen Grüßen	
(Unterschrift)	
* (Achtung: Soweit der Kündigungstermin zum Ende des dritten Jahres verpasst worden ist, benutzen Sie bitte nur die Formulierung „zum Ende des laufenden Versicherungsjahres...“)	