

Als Bundesunternehmen unterstützt die GIZ die Bundesregierung dabei, ihre Ziele in der internationalen Zusammenarbeit für nachhaltige Entwicklung zu erreichen.

Wir suchen für den Standort Deutschland/Eschborn eine/n

## **Praktikant (m/w) bei International Services, Gruppe internationale Personalrekrutierung**

JOB-ID: P1490V101

### **Tätigkeitsbereich**

Neben der Arbeit für die deutsche Bundesregierung im Rahmen der bilateralen Entwicklungszusammenarbeit ist die GIZ auch für zahlreiche internationale Auftraggeber tätig. Über ihren Geschäftsbereich GIZ International Services bietet die GIZ ihre langjährigen Erfahrungen und ihr Know-how in Form einer ergebnisorientierten Dienstleistung am internationalen Markt an. Sie sind in das Team der Personalbereitstellung bei GIZ International Services eingebunden und lernen den Alltag durch Unterstützung von Projekten kennen.

### **Ihre Aufgaben**

Als Praktikant/-in der Personalbereitstellung des Unternehmensbereiches International Services unterstützen Sie die Personalreferentinnen und Personalreferenten bei allen Prozessen rund um die interne und externe Besetzung.

Sie wirken dabei im gesamten Rekrutierungsprozess mit. Dieser umfasst die Stellenausschreibung, die aktive Suche und Rekrutierung internationaler Experten für größtenteils EU-finanzierte Projekte, unsere Bewerberverwaltung, das Screening und Bewerten von Bewerberunterlagen, die Bewerberkommunikation, die Organisation von Telefoninterviews sowie das Einholen von Referenzen und die Organisation von und die Teilnahme an Auswahlrunden.

Zusätzlich unterstützen Sie uns bei der Pflege und Weiterentwicklung unserer Expertendatenbank.

### **Ihr Profil**

Für diese Aufgabe bringen Sie idealerweise folgenden Hintergrund mit:

- Zum Zeitpunkt des Praktikums befinden Sie sich mindestens im 3. Semester eines Studiums der Sozialwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften oder eines Studiums mit Inhalten, die für den Bereich Personal relevant sind
- Sie bringen Interesse am Personalmanagement mit
- idealerweise bereits mit ersten praktischen Erfahrungen in einer Personalabteilung
- Fließende Englischkenntnisse setzen wir voraus, französische und/oder spanische Sprachkenntnisse sind wünschenswert
- Erfahrungen im Bereich der Entwicklungszusammenarbeit/ Internationalen Beziehungen, sowie längerfristige Auslandsaufenthalte sind von Vorteil
- Sie können sich schnell in neue Aufgabenfelder einfinden, zeichnen sich persönlich durch Zuverlässigkeit aus und haben auch bei hohem Arbeitsaufkommen eine hohe Organisationsfähigkeit
- Im Kontakt zu internen Kunden und externen Bewerbern überzeugen Sie mit Ihrem sicheren Auftreten und einem guten Kommunikationsstil
- Sie verfügen über gute IT-Kenntnisse der gängigen MS Office - Programme

**Einsatzzeitraum**

15.08.2018 - 14.02.2019

**Unser Angebot**

*Die Praktikantenvergütung beträgt monatlich € 1.520,- (brutto).*

**Hinweise**

**Das Praktikum ist nur möglich, wenn Sie aktuell immatrikuliert sind, sich in einer Weiterbildung befinden, deren integraler Bestandteil die Absolvierung eines Praktikums ist oder der Studienabschluss zu Beginn des Praktikums nicht länger als 6 Monate zurückliegt.**

*Die GIZ möchte den Anteil von Menschen mit Behinderung im Unternehmen erhöhen. Daher freuen wir uns über entsprechende Bewerbungen.*

Für inhaltliche Rückfragen steht Ihnen Frau Yasemin Dere (+49 6196 79 -2361) zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **02.07.2018**. Bitte bewerben Sie sich über unser E-Recruiting System unter:

**<https://jobs.giz.de/index.php?ac=jobad&id=37857>**