

Tag für Tag sind die rund 220 Mitarbeitenden im Bevölkerungsamt (BVA) persönlich mit den ZürcherInnen im Kontakt. Die Stadtbevölkerung und ihre Bedürfnisse stehen in dieser Organisation, zu der das Zivilstandsamt, das Personenmeldeamt, das Bestattungs- und Friedhofamt und die Stimmregisterzentrale gehören, an erster Stelle – sei es bei Trauungen, Geburtenbeurkundungen, Umzügen, Adressänderungen, Bestattungen, Unterschriftenbeglaubigungen und vielem mehr.

Wir leben im Bevölkerungsamt die Vision «Motiviert, weltoffen und zugänglich – mit Leidenschaft für Züri!». Mit der neugeschaffenen Stelle verstärken wir die interne Vernetzung. Es erwartet Sie eine spannende und abwechslungsreiche Beratungstätigkeit für das Zivilstandsamt (ZSA) und das Bestattungs- und Friedhofamt (BFA). Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine*n

Kundenberater*in Bevölkerungsamt 80-100%

Ihre Aufgaben:

- Sie beraten und begleiten unsere nationale und internationale Kundschaft vor Ort, am Schalter oder Telefon in Belangen des ZSA und BFA. Diese äussert vielfältige Tätigkeit beinhaltet namentlich folgende Aufgaben:
- Sie führen Ehevorbereitungen und Trauungen im Stadthaus sowie den externen Traulokalen durch.
- Sie beurkunden Personenstands- und Zivilstandsereignisse wie Geburten, Anerkennungen, Trauungen, Einbürgerungen, Todesfälle sowie Gerichts- und Verwaltungsentscheide.
- Sie beraten Hinterbliebene bei der Anmeldung von Todesfällen und organisieren individuelle Bestattungswünsche und Abdankungen.
- Für Trauungen als auch für Bestattungsberatungen nehmen Sie gelegentlich Einsätze an Wochenenden und Feiertagen wahr.
- Sie stellen Dokumente aus und führen in beiden Bereichen administrative Prozesse aus.
- Zudem aktualisieren Sie Wissensgrundlagen sowie Prozesse und engagieren sich in Projekten.

Sie bringen mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Lehre und Erfahrung in einem Beratungsumfeld.
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, hohes Einfühlungsvermögen und die Fähigkeit, sich in Beratungssituationen gerecht auf die unterschiedlichen Kundenbedürfnisse der beiden Bereiche einzustellen.
- Sie schätzen die Zusammenarbeit in einer dynamischen Organisation, hinterfragen bestehende Prozesse kritisch und setzen sich für deren kontinuierliche Verbesserung ein. Dabei verfügen Sie über Flexibilität, hohe psychische Belastbarkeit sowie Offenheit für Neues.
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch. Weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil.
- Den eidgenössischen Fachausweis im Zivilstandswesen oder die Bereitschaft diesen zu erwerben, sowie das Schweizer Bürgerrecht, welches die Gesetzgebung für diese Aufgabe voraussieht.

Wir bieten Ihnen

Ein sehr fortschrittliches Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit, sich aktiv einzubringen. Zudem bieten wir Ihnen eine herausfordernde Tätigkeit sowie ein aufgestelltes und innovatives Team. Bei der Stadt Zürich erwarten Sie attraktive Anstellungsbedingungen und Weiterentwicklungsmöglichkeiten. Als Kundenberater*in Bevölkerungsamt arbeiten Sie zudem an zentraler Lage in einem der schönsten Häuser Zürichs – dem Stadthaus.

Interessiert

Wir freuen uns sehr über Ihr Interesse – jetzt online bewerben [hier](#) bis am 17. Juli 2022.

Auskunft erteilen Ihnen gerne Thomas Müller, Bereichsleiter Beratung, +41 44 412 31 78, sowie Andrea von Wyl, Teamleiterin Zivilstandesamt, Telefon +41 44 412 36 08.